

Số: 67/KH-UBND

*Tiên La, ngày 08 tháng 6 năm 2026*

**KẾ HOẠCH**

**Khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí  
cho người dân trên địa bàn xã Tiên La giai đoạn 2026 - 2030**

Thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân; Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023; Luật phòng bệnh số 114/2025/QH15 ngày 10/12/2025; Luật An toàn, vệ sinh lao động số 84/2015/QH13 ngày 25/6/2015; Luật Bảo hiểm y tế số 25/2008/QH12 ngày 14/11/2008; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế số 46/2014/QH13 ngày 13/6/2014; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế số 51/2024/QH15 ngày 27/11/2024; Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/05/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân; Nghị quyết số 282/NQ-CP ngày 15/9/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị; Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh; Quyết định số 1272/QĐ-BYT ngày 06/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế phê duyệt Kế hoạch triển khai nhiệm vụ khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân; Chương trình hành động số 02-Ctr/TU ngày 06/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 72/NQ-TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị; Thông báo số 565-TB/TU ngày 06/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc Kết luận của Thường trực Tỉnh ủy tại cuộc họp giao ban ngày 04/5/2026; Thông báo số 577-TB/TU ngày 14/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc Kết luận của Thường trực Tỉnh ủy tại cuộc họp giao ban ngày 11/5/2026, Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 01 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ tình hình thực tế và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, thực hiện theo mô hình tổ chức hành chính 02 cấp (tỉnh và xã) theo quy định hiện hành có hiệu lực từ ngày 01/7/2025;

Ủy ban nhân dân xã Tiên La ban hành Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã giai đoạn 2026 - 2030 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc cho toàn bộ người dân trên địa bàn xã Tiên La nhằm chủ động phát hiện, dự phòng và điều trị bệnh sớm, giảm gánh nặng bệnh tật và chi phí y tế cho người dân và xã hội.
- Xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý sức khỏe toàn dân tại cấp xã, phục vụ quản lý sức khỏe theo vòng đời, góp phần thực hiện các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn.
- Lập, quản lý Sổ sức khỏe điện tử cho toàn bộ người dân, liên thông dữ liệu với hệ thống thông tin quản lý y tế quốc gia và ứng dụng VNeID.
- Huy động sự tham gia của cả hệ thống chính trị, các tổ chức đoàn thể, thôn và cơ sở giáo dục trên địa bàn trong công tác vận động, tổ chức thực hiện.

### **2. Yêu cầu**

Bảo đảm 100% người dân trên địa bàn xã được khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất 01 lần/năm; phấn đấu hoàn thành 50% đối tượng trong Quý II/2026 và 100% trong năm 2026.

- Phân công rõ ràng trách nhiệm cho từng cơ quan, đơn vị, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn; bảo đảm không bỏ sót, không trùng lặp đối tượng.

Đảm bảo liên thông dữ liệu khám sức khỏe với Hồ sơ sức khỏe điện tử, công tiếp nhận của hệ thống thông tin giám định bảo hiểm y tế và Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên VNeID.

Công khai, minh bạch lịch khám, địa điểm, quy trình; tạo điều kiện thuận lợi tối đa để người dân tham gia.

## **II. ĐỐI TƯỢNG KHÁM SỨC KHỎE**

### **1. Nhóm 1 - Đối tượng có quan hệ lao động**

- Là những đối tượng có quan hệ lao động theo quy định tại Luật An toàn, vệ sinh lao động, bao gồm:

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc theo hợp đồng lao động, người thử việc, người học nghề, tập nghề tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn.

- Người lao động làm việc không theo hợp đồng lao động; người thuộc lực lượng vũ trang nhân dân.

### **2. Nhóm 2 - Đối tượng không có quan hệ lao động**

Gồm các đối tượng sau đang cư trú trên địa bàn xã Tiên La:

- Người có công với cách mạng và thân nhân người có công.
- Người cao tuổi trên 60 tuổi.
- Người khuyết tật các dạng, mức độ.
- Người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo theo danh sách được phê duyệt.
- Học sinh, sinh viên đang học tập trên địa bàn.
- Trẻ em dưới 6 tuổi.

### **3.Nhóm 3: Người từ đủ 18 tuổi trở lên**

- Các đối tượng còn lại không thuộc Nhóm 1 và 2.
- Lưu ý: Trường hợp một người thuộc nhiều nhóm đối tượng thì thực hiện theo nhóm có chế độ, chính sách chuyên biệt hoặc nhóm do cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động quản lý; bảo đảm không trùng lặp, không bỏ sót đối tượng.

## **III. NỘI DUNG VÀ LỘ TRÌNH THỰC HIỆN**

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Ủy ban nhân dân xã Tiên La ban hành kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, các thôn và đề nghị các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp thực hiện.

- Phó chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện kế hoạch; kịp thời xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai.

- Thường xuyên báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế tỉnh Hưng Yên (qua Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Tỉnh Hưng Yên) theo định kỳ hàng quý và đột xuất khi có yêu cầu.

### **2. Công tác truyền thông, vận động**

- Tuyên truyền sâu rộng trên hệ thống truyền thanh cơ sở, mạng xã hội, bảng tin công cộng, cá thôn về lợi ích, ý nghĩa của khám sức khỏe định kỳ và Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên VNeID.

- Huy động cán bộ các thôn, hội viên các đoàn thể đến từng hộ gia đình vận động, hướng dẫn người dân đăng ký khám sức khỏe, cài đặt và kích hoạt VNeID mức độ 2.

- Niêm yết công khai lịch khám, địa điểm, quy trình tại trụ sở UBND xã, Trạm Y tế, nhà văn hóa các thôn trên địa bàn xã và các địa điểm công cộng.

### **3. Công tác rà soát đối tượng**

- Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế, các thôn rà soát, lập danh sách toàn bộ đối tượng thuộc Nhóm 2 đang cư trú trên địa bàn, phân loại theo từng nhóm đối tượng.

- Các cơ sở giáo dục rà soát, lập danh sách học sinh thuộc diện khám sức khỏe định kỳ trên địa bàn.

- Cập nhật danh sách thường xuyên, bảo đảm không bỏ sót đối tượng, đặc biệt là nhóm trẻ em dưới 6 tuổi, người cao tuổi, người khuyết tật, hộ nghèo.

#### **4. Tổ chức khám sức khỏe**

a) Đối với Nhóm 1:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động trên địa bàn tự chủ trì, phối hợp với cơ sở y tế đủ điều kiện để tổ chức khám định kỳ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; báo cáo kết quả về UBND xã và Sở Y tế.

b) Đối với Nhóm 2:

- UBND xã chủ trì, giao Trạm Y tế làm đầu mối phối hợp với Bệnh viện Đa khoa được phân công phụ trách, để tổ chức các đợt khám tại Trạm Y tế, tại cộng đồng khu dân cư hoặc hình thức lưu động phù hợp.

- Mỗi năm tổ chức tối thiểu 02 đợt khám tập trung vào tháng 4 - 5 và tháng 9 - 10; có thể tổ chức thêm các đợt khám bổ sung theo nhu cầu thực tế.

- Đối với học sinh: Các cơ sở giáo dục chủ trì phối hợp với Trạm Y tế xã tổ chức khám định kỳ cho học sinh tại trường học.

#### **5. Quản lý hồ sơ sức khỏe và dữ liệu**

- Trạm Y tế bảo đảm nhập đầy đủ, kịp thời kết quả khám sức khỏe vào phần mềm Hồ sơ sức khỏe điện tử toàn dân ngay sau mỗi đợt khám.

- Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng ứng dụng VNeID mức độ 2 để tích hợp Sổ sức khỏe điện tử cá nhân.

- Liên thông dữ liệu với hệ thống thông tin giám định bảo hiểm y tế và kho dữ liệu y tế tỉnh Hưng Yên.

#### **6. Lộ trình thực hiện**

- Quý II/2026 (tháng 4 - 6/2026): Hoàn thành rà soát đối tượng, xây dựng kế hoạch chi tiết, tổ chức đợt khám đầu tiên; phần đầu 50% đối tượng được khám trong quý.

- Quý III - IV/2026: Tổ chức các đợt khám tiếp theo, hoàn thành mục tiêu 100% người dân được khám và lập Sổ sức khỏe điện tử trong năm 2026.

- Giai đoạn 2027 - 2030: Duy trì khám sức khỏe định kỳ ít nhất 01 lần/năm cho toàn bộ người dân; cập nhật, quản lý Sổ sức khỏe điện tử liên tục theo vòng đời.

### **IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ CHO CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, TỔ CHỨC TRÊN ĐỊA BÀN**

## **1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã**

Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan chuyên môn phụ trách lĩnh vực văn hóa, xã hội, Lao động - thương binh - xã hội, giáo dục, trẻ em. Trong kế hoạch này, Phòng Văn hóa - Xã hội có nhiệm vụ cụ thể sau:

- Chủ trì công tác truyền thông, tuyên truyền vận động người dân tham gia khám sức khỏe định kỳ; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp để xây dựng và phát sóng các chương trình tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở về lợi ích của khám sức khỏe định kỳ, Sổ sức khỏe điện tử và ứng dụng VNeID.

- Truyền thông về lợi ích của khám sức khỏe, vận động các đối tượng đến các điểm khám; thông báo công khai rộng rãi lịch khám, các địa điểm tổ chức khám để người dân biết hưởng ứng tích cực tham gia đảm bảo tiến độ.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông về lợi ích, ý nghĩa của Sổ sức khỏe điện tử và Sổ sức khỏe tích hợp trên ứng dụng VNeID; nâng cao nhận thức, khuyến khích người dân chủ động cài đặt, sử dụng và khai thác hiệu quả trong quản lý, theo dõi sức khỏe cá nhân.

- Chủ trì rà soát, lập danh sách các nhóm đối tượng chính sách xã hội thuộc diện ưu tiên khám sức khỏe trên địa bàn, gồm: người có công, người khuyết tật, hộ nghèo, hộ cận nghèo, người cao tuổi; phối hợp với Trạm Y tế cập nhật danh sách định kỳ, bảo đảm không bỏ sót đối tượng.

- Phối hợp với các thôn, Hội Phụ nữ, Hội Người cao tuổi, Hội Cựu chiến binh để tiếp cận, vận động từng hộ gia đình, đặc biệt là các đối tượng yếu thế, người cao tuổi neo đơn, người khuyết tật không tự đi lại được, hướng dẫn đăng ký và sắp xếp phương tiện đưa đón (nếu cần).

- Phối hợp với cơ sở giáo dục theo dõi công tác khám sức khỏe định kỳ cho học sinh trên địa bàn; tổng hợp kết quả báo cáo UBND xã.

- Phát động các hoạt động khám sức khỏe, sàng lọc, truyền thông sức khỏe hưởng ứng các ngày Lễ lớn trong năm: Ngày Sức khỏe Toàn dân (7/4); Ngày Người khuyết tật Việt Nam (18/4); Ngày Sức khỏe lao động và môi trường (7/5); Ngày truyền thống người cao tuổi Việt Nam (06/6); Ngày Dân số Thế giới (11/7); Ngày Quốc tế người cao tuổi (01/10); Ngày Quốc tế Người khuyết tật (03/12).

- Tham mưu UBND xã về các chính sách hỗ trợ, ưu đãi cho đối tượng chính sách xã hội trong quá trình tham gia khám sức khỏe định kỳ; đề xuất bố trí ngân sách cho công tác truyền thông và hỗ trợ đưa đón người khuyết tật, người cao tuổi neo đơn.

- Báo cáo định kỳ hàng tháng cho Chủ tịch UBND xã về tình hình triển khai, tỷ lệ đối tượng đã được tiếp cận và đăng ký khám; tổng hợp kết quả để báo cáo tỉnh theo quy định.

## **2. Phòng Kinh tế xã**

Phòng Kinh tế phụ trách lĩnh vực kinh tế, đất đai, xây dựng, hạ tầng và nông nghiệp. Trong kế hoạch này, Phòng có các nhiệm vụ:

- Rà soát, lập danh sách các doanh nghiệp, hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất - kinh doanh và người lao động đang hoạt động trên địa bàn xã (thuộc Nhóm 1); phối hợp đôn đốc người sử dụng lao động thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo đúng quy định của Luật An toàn, vệ sinh lao động.

- Phối hợp với Trạm Y tế và các đơn vị liên quan trong việc bố trí địa điểm, mặt bằng tổ chức các đợt khám sức khỏe lưu động tại cộng đồng; bảo đảm các điểm khám có đủ không gian, điều kiện vệ sinh, an toàn, thuận lợi cho người dân tiếp cận.

- Chủ trì lập dự toán kinh phí cho công tác chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ khám sức khỏe (bàn ghế, lều bạt, biển hiệu, trang thiết bị hỗ trợ); phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND trình UBND xã phê duyệt.

- Tổng hợp số liệu người lao động thuộc Nhóm 1 đã thực hiện khám sức khỏe định kỳ tại các cơ sở trên địa bàn; báo cáo UBND xã và phối hợp báo cáo Sở Y tế theo quy định.

## **3. Văn phòng HĐND và UBND xã**

Văn phòng HĐND và UBND là cơ quan tham mưu, giúp việc cho Thường trực HĐND và UBND xã, thực hiện chức năng hành chính, tư pháp, hộ tịch. Trong kế hoạch này, Văn phòng có các nhiệm vụ:

- Tham mưu UBND xã ban hành kế hoạch, các văn bản chỉ đạo, phân công nhiệm vụ, thông báo lịch khám; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện của các cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn.

- Phụ trách công tác tư pháp - hộ tịch: Cung cấp số liệu dân số, danh sách hộ khẩu, đặc biệt là danh sách trẻ em dưới 6 tuổi, người cao tuổi trên 60 tuổi đang cư trú trên địa bàn phục vụ công tác rà soát đối tượng khám sức khỏe.

- Phối hợp với Trung tâm Phục vụ Hành chính công: Hỗ trợ người dân đăng ký khám sức khỏe định kỳ, thực hiện xác thực danh tính qua VNeID tại bộ phận một cửa; hướng dẫn cài đặt và kích hoạt VNeID mức độ 2 cho người dân khi đến giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp nhận, lưu trữ, quản lý toàn bộ hồ sơ, văn bản liên quan đến kế hoạch khám sức khỏe; tổng hợp báo cáo định kỳ theo yêu cầu của cấp trên.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và Trạm Y tế công bố công khai danh sách đối tượng, kết quả khám sức khỏe (số liệu tổng hợp, không tiết lộ thông tin cá nhân) để người dân giám sát, phản ánh.

#### **4. Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã**

Trung tâm Phục vụ Hành chính công là đầu mối tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã. Trong kế hoạch này, Trung tâm có các nhiệm vụ:

- Bố trí bàn/quầy hướng dẫn và hỗ trợ đặc biệt về thủ tục khám sức khỏe định kỳ: Tiếp nhận đơn đăng ký, xác nhận đối tượng hưởng chính sách, hỗ trợ kích hoạt tài khoản VNeID mức độ 2 cho người dân chưa có điều kiện tự thực hiện.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND và Trạm Y tế cung cấp thông tin, hướng dẫn người dân về quy trình đăng ký, địa điểm, thời gian khám sức khỏe định kỳ ngay tại bộ phận một cửa.

- Hỗ trợ người dân tra cứu kết quả khám sức khỏe, Sổ sức khỏe điện tử thông qua cổng dịch vụ công; hướng dẫn sử dụng các dịch vụ y tế trực tuyến liên quan.

- Thống kê số lượng người dân đã được hỗ trợ kích hoạt VNeID và tra cứu Sổ sức khỏe điện tử tại Trung tâm; báo cáo UBND xã theo định kỳ.

#### **5. Trạm Y tế xã**

Trạm Y tế là đơn vị sự nghiệp y tế công lập, đóng vai trò nòng cốt trực tiếp trong tổ chức thực hiện kế hoạch khám sức khỏe định kỳ trên địa bàn. Trạm Y tế xã Tiên La được phân công phối hợp với Bệnh viện Đa khoa Hưng Hà theo Kế hoạch của UBND tỉnh. Trạm Y tế có các nhiệm vụ cụ thể:

- Xây dựng kế hoạch chi tiết hàng năm về tổ chức các đợt khám sức khỏe định kỳ/khám sàng lọc cho Nhóm 2 trên địa bàn; trình UBND xã phê duyệt và triển khai thực hiện.

- Phối hợp chặt chẽ với Bệnh viện Đa khoa Hưng Hà và Bệnh viện đa khoa tỉnh Hưng Yên để nhận sự hỗ trợ chuyên môn, trang thiết bị, thuốc và nhân lực y tế cho các đợt khám tại trạm và tại cộng đồng.

- Lập và cập nhật đầy đủ danh sách toàn bộ đối tượng cần khám thuộc Nhóm 2; phối hợp với các thôn phân loại, sắp xếp lịch khám theo từng khu vực, nhóm đối tượng để tổ chức khám có hệ thống, tránh tập trung đông người.

- Tổ chức các điểm khám tại Trạm Y tế và/hoặc lưu động tại khu dân cư; bảo đảm đủ trang thiết bị y tế, vật tư tiêu hao, điều kiện vệ sinh và nhân lực theo đúng hướng dẫn chuyên môn của Bộ Y tế.

- Tiến hành khám đầy đủ các nội dung theo quy định: Khám lâm sàng tổng quát, đo huyết áp, xét nghiệm cơ bản, siêu âm ổ bụng (nếu có thiết bị), tư vấn sức khỏe cá nhân và chuyển tuyến kịp thời khi phát hiện bệnh.

- Nhập kịp thời, đầy đủ kết quả khám của từng người vào phần mềm Hồ sơ sức khỏe điện tử toàn dân; liên thông dữ liệu với cổng tiếp nhận của hệ thống giám định bảo hiểm y tế và Sổ sức khỏe điện tử trên VNeID theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Công khai lịch khám, địa điểm tại các khu dân cư để người dân biết và hưởng ứng tham gia

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn người dân, đặc biệt là người cao tuổi, người khuyết tật và người dân khu vực khó khăn trong việc đăng ký, tham gia và nhận kết quả khám sức khỏe.

- Báo cáo kết quả tổ chức khám sức khỏe định kỳ về UBND xã và Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Hưng Yên (qua Sở Y tế) sau mỗi đợt khám và định kỳ hàng quý; lưu trữ hồ sơ theo đúng quy định của ngành y tế.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh; hướng dẫn cha mẹ học sinh về kết quả sức khỏe và các biện pháp phòng bệnh cho trẻ.

## **6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã**

Trung tâm Dịch vụ tổng hợp là đơn vị sự nghiệp phụ trách công tác tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở và các dịch vụ tổng hợp khác. Trong kế hoạch này, Trung tâm có các nhiệm vụ:

- Xây dựng kế hoạch truyền thông chuyên đề về khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí và Sổ sức khỏe điện tử trong toàn giai đoạn 2026 - 2030; trình UBND xã phê duyệt và triển khai từ đầu năm 2026.

- Đưa tin, phát sóng thường xuyên (tối thiểu 02 lần/tuần trong giai đoạn cao điểm trước và trong các đợt khám) trên hệ thống truyền thanh cơ sở về: Lịch khám, địa điểm, đối tượng, quy trình đăng ký; lợi ích của khám sức khỏe định kỳ; hướng dẫn cài đặt VNeID mức độ 2 và tích hợp Sổ sức khỏe điện tử.

- Sản xuất các bản tin, chuyên mục truyền thanh có nội dung phù hợp với các nhóm đối tượng khác nhau: Nội dung dành riêng cho người cao tuổi, phụ huynh có con nhỏ, người lao động; sử dụng ngôn ngữ đơn giản, dễ hiểu, gần gũi với đời sống người dân xã Tiên La.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội đăng tải thông tin trên mạng xã hội (Zalo, Facebook của xã) và bảng thông báo điện tử (nếu có); tổng hợp phản hồi của người dân về công tác tổ chức khám sức khỏe để báo cáo UBND xã.

- Hỗ trợ các đơn vị phát thanh thông báo nhanh khi có thay đổi lịch khám, địa điểm hoặc các thông tin khẩn cấp liên quan đến sức khỏe cộng đồng.

### **7. Các thôn trên địa bàn xã**

Các thôn (thôn/xóm) là đơn vị tự quản gần nhất với người dân, đóng vai trò cầu nối quan trọng trong triển khai kế hoạch. Các thôn có các nhiệm vụ:

- Trưởng thôn chủ trì tổ chức họp thôn (Xóm) để phổ biến kế hoạch khám sức khỏe định kỳ; vận động, đôn đốc từng hộ gia đình, từng thành viên đăng ký và tham gia đúng lịch.

Lập danh sách người dân trong thôn theo từng nhóm đối tượng (người cao tuổi, trẻ em dưới 6 tuổi, người khuyết tật, hộ nghèo...); phối hợp với Trạm Y tế xác nhận, cập nhật và bổ sung danh sách kịp thời khi có biến động dân số.

- Chủ động tiếp cận, hỗ trợ các đối tượng yếu thế (người già neo đơn, người khuyết tật nặng, người không biết chữ, người không sử dụng điện thoại thông minh) trong việc đăng ký khám, hướng dẫn đến điểm khám và hoàn thành các thủ tục liên quan.

- Theo dõi, cập nhật tỷ lệ người dân trong tổ đã được khám sức khỏe; thông báo cho những hộ chưa tham gia và phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội để xử lý các trường hợp đặc biệt.

- Phản ánh kịp thời các khó khăn, vướng mắc và kiến nghị của người dân về công tác tổ chức khám sức khỏe lên UBND xã để xem xét, giải quyết.

Bố trí nhân lực hỗ trợ tổ chức trật tự, hướng dẫn người dân tại các điểm khám lưu động tổ chức trên địa bàn thôn.

### **8. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã**

Các cơ sở giáo dục trên địa bàn (bao gồm trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở) có vai trò đặc biệt quan trọng trong tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh, sinh viên. Các cơ sở giáo dục có nhiệm vụ:

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục chủ trì xây dựng kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hàng năm cho học sinh; chủ động phối hợp với Trạm Y tế xã Tiên La và các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được phân công để tổ chức khám cho học sinh theo quy định.

- Lập và cập nhật danh sách học sinh cần khám sức khỏe định kỳ theo từng lớp, khối; gửi danh sách cho Trạm Y tế và UBND xã trước khi tổ chức khám tối thiểu 15 ngày.

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ tại trường học hoặc tại Trạm Y tế xã tùy điều kiện thực tế; bảo đảm học sinh được khám đầy đủ các nội dung theo lứa tuổi theo hướng dẫn của Bộ Y tế và ngành Giáo dục.

- Thông báo kết quả khám sức khỏe đến từng phụ huynh học sinh; hướng dẫn và theo dõi học sinh có vấn đề sức khỏe được điều trị, chăm sóc kịp thời; quản lý hồ sơ sức khỏe học sinh theo quy định.

- Chỉ đạo, hướng dẫn học sinh từ lớp 6 trở lên cài đặt và kích hoạt ứng dụng VNeID mức độ 2 để tích hợp Sổ sức khỏe điện tử cá nhân; phối hợp với UBND xã, Trạm Y tế cập nhật dữ liệu khám sức khỏe học sinh trên phần mềm Hồ sơ sức khỏe điện tử.

- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục học sinh và phụ huynh về ý thức chủ động khám sức khỏe định kỳ, phòng ngừa bệnh tật, dinh dưỡng hợp lý và lối sống lành mạnh.

- Báo cáo kết quả khám sức khỏe học sinh về UBND xã và Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục tỉnh) theo quy định.

### **9. Công An xã**

Công an xã, phối hợp với Phòng Văn hóa xã hội, trạm y tế xã tuyên truyền về lợi ích của Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VneID, hỗ trợ, hướng dẫn người dân cài đặt, kích hoạt tài khoản VNeID mức độ 2, bảo đảm 100% người dân nâng cấp tài khoản trên ứng dụng VNeID lên mức độ 2 và tích hợp thông tin thẻ bảo hiểm y tế. đảm bảo liên thông dữ liệu khám sức khỏe định kỳ với: Cơ sở dữ liệu (CSDL) khám sức khỏe; hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh; cơ sở dữ liệu quốc gia về y tế; Cổng tiếp nhận dữ liệu thuộc Hệ thống thông tin giám định bảo hiểm y tế. Đồng thời, bảo đảm đồng bộ, thống nhất với việc lập sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID.

- Phối hợp với trạm Y tế và trong việc quản lý, đảm bảo an toàn thông tin cá nhân và an ninh dữ liệu Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VneID.

- Tham gia, hỗ trợ khám sức khỏe định kỳ hoặc cho người dân trên địa bàn khi có đề nghị.

- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự tại các địa điểm khám sức khỏe.

- Xây dựng Kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện khám sức khỏe định kỳ; lập sổ sức khỏe điện tử cho đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý.

### **10. Ban Chỉ huy Quân sự**

- Tuyên truyền, chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho quân nhân theo quy định; tham gia, hỗ trợ khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn khi có đề nghị.

- Xây dựng Kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện khám sức khỏe định kỳ; lập sổ sức khỏe điện tử cho đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý.

## **11. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn**

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Tiên La và các tổ chức thành viên (Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Người cao tuổi, Công đoàn cơ sở) có vai trò quan trọng trong huy động sức mạnh cộng đồng thực hiện kế hoạch. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện:

- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Tiên La đưa nội dung thực hiện kế hoạch khám sức khỏe định kỳ vào chương trình công tác thường xuyên; tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân tích cực tham gia; đưa tiêu chí tỷ lệ người dân tham gia khám sức khỏe định kỳ vào đánh giá phong trào thi đua yêu nước và xây dựng gia đình văn hóa, khu dân cư văn hóa.

- Hội Liên hiệp Phụ nữ xã: Vận động hội viên và phụ nữ trên địa bàn tích cực tham gia; đặc biệt chú trọng vận động phụ nữ có thai, phụ nữ trong độ tuổi sinh sản, phụ nữ cao tuổi; hỗ trợ chăm sóc trẻ em dưới 6 tuổi tham gia khám sức khỏe định kỳ; tuyên truyền về sức khỏe sinh sản, dinh dưỡng, phòng chống bạo lực gia đình gắn với khám sức khỏe định kỳ.

- Hội Nông dân xã: Vận động hội viên nông dân - đặc biệt là lao động nông nghiệp chưa có hợp đồng lao động - tham gia khám sức khỏe định kỳ; tuyên truyền về an toàn lao động nông nghiệp, phòng bệnh nghề nghiệp và bảo vệ sức khỏe trong lao động sản xuất.

- Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã: Tổ chức các đội tình nguyện hỗ trợ Trạm Y tế và UBND xã trong công tác tiếp đón, hướng dẫn người dân tại các điểm khám; hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật tiếp cận điểm khám; hỗ trợ người dân cài đặt VNeID, tra cứu Sổ sức khỏe điện tử; tuyên truyền trên mạng xã hội về kế hoạch khám sức khỏe.

- Hội Cựu chiến binh xã: Vận động hội viên và gia đình tham gia khám sức khỏe định kỳ; phát huy vai trò gương mẫu của cựu chiến binh trong cộng đồng; hỗ trợ trật tự, an ninh tại các điểm khám khi cần thiết.

- Hội Người cao tuổi xã: Chủ trì vận động 100% hội viên người cao tuổi tham gia khám sức khỏe định kỳ; tổ chức hỗ trợ, đưa đón hội viên cao tuổi neo đơn, không có khả năng tự đi đến điểm khám; phối hợp với Trạm Y tế theo dõi sức khỏe liên tục cho người cao tuổi sau khám.

- Công đoàn cơ sở: Vận động đoàn viên, người lao động tham gia khám sức khỏe định kỳ; đôn đốc người sử dụng lao động thực hiện nghĩa vụ tổ chức

khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định; kiến nghị xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội tham gia giám sát việc tổ chức thực hiện kế hoạch khám sức khỏe định kỳ trên địa bàn, bảo đảm công khai, minh bạch, không để xảy ra tiêu cực, phiền hà; phản ánh kịp thời các vướng mắc, bất cập đến UBND xã để xem xét, giải quyết.

## **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Ngân sách xã được phân bổ theo dự toán hàng năm cho công tác y tế, chăm sóc sức khỏe nhân dân; bao gồm kinh phí tổ chức điểm khám, truyền thông, hỗ trợ đưa đón đối tượng yếu thế.

- Nguồn bảo hiểm y tế đối với các dịch vụ khám sức khỏe thuộc phạm vi, điều kiện và mức hưởng theo quy định của pháp luật.

- Nguồn kinh phí của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp (cho Nhóm 1 theo Luật An toàn, vệ sinh lao động).

- Nguồn kinh phí từ các chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình dự án có liên quan được phân bổ về địa phương.

- Nguồn xã hội hóa: Vận động doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân hảo tâm trên địa bàn và các nguồn hợp pháp khác hỗ trợ kinh phí, trang thiết bị, vật tư y tế cho công tác khám sức khỏe.

- Văn phòng HĐND và UBND tham mưu UBND xã lập dự toán kinh phí chi tiết trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; bảo đảm sử dụng kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định pháp luật.

## **VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ GIÁM SÁT**

Trạm Y tế xã báo cáo kết quả tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho UBND xã sau mỗi đợt khám (trong vòng 05 ngày làm việc sau khi kết thúc đợt) và báo cáo tổng hợp hàng quý gửi Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Tỉnh Hưng Yên, Sở Y tế Tỉnh Hưng Yên.

Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, cá thôn và cơ sở giáo dục báo cáo tiến độ thực hiện cho UBND xã định kỳ hàng tháng trong giai đoạn cao điểm (tháng 4 - 10/2026) và hàng quý trong các năm tiếp theo.

UBND xã Tiên La tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh Hưng Yên (qua Sở Y tế) theo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu.

Ủy ban MTTQ Việt Nam xã chủ trì tổ chức giám sát độc lập việc thực hiện kế hoạch; kết quả giám sát được báo cáo tại kỳ họp HĐND xã và gửi UBND xã để xem xét, chấn chỉnh kịp thời.

UBND xã tổ chức kiểm tra, sơ kết việc thực hiện kế hoạch vào giữa năm và cuối năm; kịp thời khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc; kiểm điểm, xem xét trách nhiệm các tổ chức, cá nhân không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên đây là Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Tiên La giai đoạn 2026 - 2030. UBND xã Tiên La yêu cầu

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã nghiêm túc, khẩn trương triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

Nhận Kế hoạch này, yêu cầu các trạm Y tế xã, các ban ngành đoàn thể liên quan triển khai thực hiện. Định kỳ 6 tháng (trước ngày 15/7 hàng năm), báo cáo năm (trước ngày 31/12 hàng năm) báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã. Trong quá trình triển khai nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã (Phòng Văn hóa- xã hội) để xem xét, điều chỉnh kế hoạch phù hợp với thực tế và quy định của cấp trên./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Y tế tỉnh (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Trạm y tế xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Các cơ sở giáo dục;
- Cổng Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lê Quốc Huy**

